

RAPPORT D'ACTIVITE 2021

ACCUEIL et PROMOTION 18 Esplanade du Prado 18000 BOURGES

ACCUEIL ET PROMOTION

18 Esplanade du Prado - 18000 BOURGES

Tél. 02.48.70.99.23

Courriel: contact@accueiletpromotion.fr https://www.accueiletpromotion.fr

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE - 04/05/2022 SOMMAIRE

Rapport moral du Président	p. 5
LE CENTRE RESSOURCES Accompagnement à l'intégration Le médiateur Rendez-vous Santé Migrants Médiation interculturelle Formation des professionnels de la santé et du social Groupe d'échange de pratiques Accès aux droits liés au séjour Permanences à Emmaüs Médiation dans les bureaux de La poste	p. 7
LE SECTEUR ECOLE Accompagnement à la scolarité – Ecoles primaires Coup de pouce collèges Point aide lycéens Activités complémentaires à l'accompagnement à la scolarité Formation des animateurs d'accompagnement à la scolarité Fête de l'Ecrit /Atelier théâtre	p. 15
LE CENTRE DE FORMATION Formation linguistique - Ateliers sociolinguistiques Action FLE – Mission Locale Prépa-apprentissage – Tivoli initiatives Atelier de formation de base - Communauté Emmaüs Atelier de formation de base à destination de salariés d'entreprises	p. 25
L'AUTO-ECOLE ASSOCIATIVE Permis B/BA - Module théorique et conduite Module « des clés pour le Code » Module Conduite supervisée Module VSP « Véhicule Sans Permis » Module Training Schéma Plateforme mobilité	p. 35
RAPPORT FINANCIER Rapport de la trésorière Bilan Compte de résultat Compte de résultat détaillé sur 3 ans Rapport du Commissaire aux comptes Budget prévisionnel 2022	p. 45
ANNEYES	n 63

RAPPORT MORAL 2021

Tout d'abord je voudrais rappeler l'objet de notre association : elle a pour but de lutter contre l'exclusion et contre le racisme et, pour ce faire, de faciliter l'accueil, l'adaptation et la promotion des personnes d'origine étrangère, des personnes déplacées et plus généralement des exclus, dans le département (...). Et également de favoriser les relations et les solidarités entre ces personnes et les autres habitants (...) notamment en créant des liens avec les associations œuvrant dans le même but.

L'année 2021 a été encore marquée par les effets de la crise sanitaire, des activités limitées en nombre de personnes accueillies, des bénévoles restreints dans leurs interventions.

D'autres faits ont eu des conséquences sur le fonctionnement, sur l'organisation. Comme préconisé par le DLA une coordinatrice pour le secteur formation a été recrutée au 18 janvier. Mais en parallèle, il a fallu trouver une organisation transitoire avec le départ de la directrice et l'arrivée de sa successeure au 1^{er} septembre. Je remercie celles et ceux qui ont assuré cette transition : salariés et bénévoles dirigeants.

Malgré tout, les différents secteurs ont fonctionné, bien sûr avec un peu moins d'efficience, mais ils sont restés en éveil sur la meilleure façon de rendre service aux usagers. Je voudrais mettre en avant quelques éléments, qui seront complétés de manière plus exhaustive dans le rapport d'activité. Ainsi pour :

Le Centre de Ressources Immigration Intégration, les différentes activités se sont poursuivies, un nouveau projet a été travaillé pour lutter contre la fracture numérique, il se mettra en œuvre en 2022. La fondation AFNIC a apporté sa contribution.

Les actions autour de l'école : l'accompagnement à la scolarité, a connu un moment de concertation avec nos financeurs pour avoir une activité qui équilibre besoin des enfants et des familles et cadre budgétaire. Nous avons abouti à un format. L'année 2021/2022 sera observée. La formation des animateurs que nous portions jusqu'à maintenant seuls, nous avons accepté qu'à partir de 2022 ce soit un projet partagé, de coopération entre associations.

Le Centre de Formation, comme il est dit plus haut, a vu l'arrivée de la coordinatrice. De nouvelles actions de formation « préparation apprentissage, Remise à Niveau/FLE/FLI » en coopération avec l'association TIVOLI ou avec la Mission Locale pour les Jeunes ont été engagées. Ce qui a favorisé l'embauche d'un formateur en CDI et d'une Conseillère en Insertion Professionnelle en CDD. Mais ce qu'il faut encore plus signaler, c'est le travail important fait par l'équipe pour obtenir la certification QUALIOPI.

La Plateforme mobilité : l'activité s'est poursuivie avec parfois des difficultés de personnel, mais les résultats sont là. Dans un consortium piloté par l'association Le Relais nous coopérons pour le dispositif PACE BPI. Nous avons eu le soutien du Fonds de revitalisation REHAU TUBE qui nous a permis un investissement en matériel pour de meilleures conditions de travail et le recrutement d'un troisième moniteur. Nous avons pu avoir le soutien de la Fondation MACIF pour l'achat d'un véhicule.

Différents projets ont été travaillés en 2021 : un dispositif autour du permis de conduire avec le FASTT, un projet de vélo école avec un groupement au niveau national, et aussi autour du Conseil en Mobilité Inclusive.

Toutes ces actions ne pourraient avoir lieu sans la participation de nos partenaires financiers, je les en remercie vivement.

A ce stade je voudrais signaler quelques points de vigilance sur :

- Le financement de la mission de médiation sociale du poste adulte-relais
- Le financement de l'accompagnement à la scolarité
- La recherche de prestations pour le centre de formation
- La pérennité du 3^{ème} poste de moniteur de l'auto-école
- L'augmentation de certaines charges, liée à l'évolution des prix comme le carburant
- L'évolution du bénévolat, et du nombre d'adhérents

Cette année, ce fut aussi l'occasion d'engager un chantier, celui de l'amélioration de certaines conditions de travail pour les salariés au centre de formation : réagencement des bureaux, création d'une tisanerie, création d'un WC PMR. Cette amélioration était nécessaire, mais nous savons que ces locaux sont vieillissants.

Aussi nous nous sommes rapprochées de la Ville pour la recherche de nouveaux locaux plus fonctionnels où nous regrouperions tous nos services. La Municipalité nous a fait une proposition dans le cadre du NPRU.

Accueil et Promotion poursuit ses engagements avec le Réseau Mob'in CVL, le collectif ESS, le Conseil citoyen de Bourges Nord, elle a adhéré à l'association Territoire Zéro Chômeurs de Longue Durée.

Dans l'introduction de mon rapport, j'ai voulu rappeler l'objet de notre association parce que je pense qu'il est toujours en phase avec les enjeux sociétaux, et les événements internationaux nous le confirment :

- L'accueil des immigrés, des réfugiés et le vivre ensemble
- La lutte contre le racisme et les discriminations
- L'insertion professionnelle des personnes en difficulté
- L'éducation et la culture générale des enfants

Mais comme les populations, l'environnement social et institutionnel, les politiques publiques évoluent, il nous faut réadapter nos stratégies. C'est pourquoi nous allons travailler à revisiter notre Projet Associatif au cours de l'année 2022, auquel j'espère vous pourrez apporter votre contribution, c'est notre souhait.

Encore un nouvelle fois merci aux salariés, aux bénévoles dirigeants, aux bénévoles d'activités et à nos partenaires.

Le Président Saadane BENSIZERARA

LE CENTRE RESSOURCES

Immigration - Médiation/interprétariat - Accès aux droits



En 2021, le médiateur social a poursuivi ses missions et agit pour :

- la diffusion de connaissances, de ressources sur ses champs de compétence auprès des professionnels et des usagers
- la mise en œuvre d'une fonction de veille, d'observation des processus et des dispositifs sur le droit des étrangers
- la mise en place d'actions concrètes, en lien avec les besoins du territoire et du public migrant
- assurer un accompagnement personnel à l'accès aux droits
- assurer une fonction d'interpellation auprès des pouvoirs publics
- apporter des conseils aux professionnels sur le droit des étrangers

Pour atteindre ses objectifs, le médiateur social a mis en place les actions suivantes :

- Trois permanences physiques d'accès aux droits, au centre social de la Chancellerie à Bourges, les mardis après-midi, les mercredis et vendredis matin.
- Une permanence numérique via WhatsApp toute la semaine du lundi au vendredi matin.
- Des ateliers pour l'intégration, la citoyenneté et l'accès aux droits.
- Des rendez-vous santé pour les publics migrants résidents des CADA/PRADHA/HUDA, en partenariat avec l'IRSA, le CLAT et le CeGIDD, avec le soutien de l'ARS.
- L'organisation de quatre jours de formation en médiation interculturelle « du culturel à l'éducatif » dispensée par des intervenants d'INTERSTICE Pratiques cliniques et transculturalité de Paris.
- Organisation de six séances de groupe d'échange de pratiques adressées au professionnels du social et de la santé sur le thème de l'interculturalité dans la pratique professionnelle.

La *médiatrice a poursuivi ses interventions sur les bureaux de La Poste* pour accompagner les publics vulnérables dans leur utilisation des services et des automates à Bourges (Gibjoncs et Chancellerie) et à Vierzon.

L'action **spécifique à la Communauté Emmaüs**, a pour objectif d'étudier les possibilités d'accès aux droits des compagnons de la Chapelle Saint-Ursin. Après une interruption liée à la crise sanitaire, nous avons pu reprendre le suivi des compagnons en fin d'année 2021.

La **formation à la médiation interculturelle** et le **groupe d'échange de pratiques** sont dorénavant bien identifiés comme des dispositifs offrant une aide certaine au quotidien pour appréhender la complexité des situations des migrants. Les catégories professionnelles et les structures se sont diversifiées en 2021 : 17 professionnels de la santé, du social et de l'éducation ont bénéficié de ces actions.

Le centre ressources immigration participe pleinement à l'accompagnement des migrants en complément des dispositifs spécifiquement dédiés ou de droit commun. En 2022, nous poursuivrons le développement des projets et l'adaptation des missions qui s'inscrivent complètement dans l'objet associatif d'Accueil et Promotion.

Nous avons lancée en début 2022 le projet « Accueil Connect » en mettant en place des ateliers numériques.

	ACCOMPAGNEMENT A L'INTEGRATION - LE MEDIATEUR	
Objectifs	Contribuer à - l'insertion des personnes migrantes dans les quartiers prioritaires - l'accès aux droits par la connaissance des dispositifs, des institutions - l'identification des situations problématiques ou de blocage dans le but de trouver des solutions	
Lieu	Bourges	
Financement	Crédits Politique de la ville : Etat - DDETSPP et Ville de Bourges Fondation AFNIC Caisse d'Allocation Familiale du Cher	
	Permanences hebdomadaires sans rendez-vous : - centre social à la Chancellerie, mardi après-midi, mercredi et vendredi matin	
	Permanence numérique via WhatsApp pour maintenir le lien et faciliter les démarches aux usagers.	
	Suivi individuel selon les besoins : rendez-vous, accompagnement aux démarches.	
Déroulement	Animation d'ateliers numériques pour le public éloigné du numérique.	
Derodicinent	Animation du comité de suivi dont la fonction est de : - définir l'orientation des actions à venir - participer à la réflexion sur les modalités de suivi et l'adaptation de nouveaux outils d'accompagnement Suivi du groupe d'échange de pratiques « médiation interculturelle »	
	Organisation des rendez-vous santé Organisation des formations sur la médiation interculturelle.	
	- Accompagnement à l'accès aux droits du public migrant via les permanences physiques et numériques	
	- Accompagnement individuel et suivi des démarches administratives et du parcours d'intégration	
Réalisation	 Accompagnement physique à des rendez-vous pour interprétariat et médiation Aide à la rédaction de CV et lettres de motivation, à la recherche d'emploi et à la 	
NGANGARON	préparation d'entretiens d'embauche	
	 Médiation et interprétariat au sein des écoles pour des parents et enfants migrants Ouverture des droits sociaux des personnes statuées (santé, scolarisation des 	
	enfants, emploi,) - Interprétariat ou traduction individuels auprès de structures en charge de l'accompagnement du public migrant	
	- Personnes sortant des CAO et des CADA ayant obtenu un titre de séjour	
Public	 Publics installés orientés par les travailleurs sociaux du département et du CCAS, le organismes sociaux, de la santé, de l'emploi et de l'insertion. 	
	396 entretiens physiques ; 841 messages numériques reçus et 168 demandes traitées 11 interventions d'Interprétariat/ sollicitations des structures	
Perspectives 2022	- Réflexion sur les projets : Pôle interprétariat et formation « droit des étrangers »	

ACCOMPAGNEMENT A L'INTEGRATION – RENDEZ-VOUS SANTE MIGRANTS	
Objectifs	 Faciliter l'accès à la prévention et aux soins des personnes nouvellement arrivées sur le territoire (moins de 4 mois) Organiser une mobilisation des dispositifs sanitaires de droit commun pour une prise en charge effective des migrants Développer une coordination renforcée au niveau national et un pilotage régional du parcours de santé des migrants au sein des programmes régionaux pour l'accès à la prévention et aux soins des plus démunis Assurer un interprétariat professionnel pour permettre un réel accès aux soins Sensibiliser et évaluer les besoins en santé mentale
Lieu	Hôpital Jacques Cœur - Bourges, IRSA – Saint-Doulchard
Financement	Agence Régionale de Santé
Déroulement	Organisation de rendez-vous santé regroupant les 3 structures de prévention et de dépistage, CLAT, CeGIDD et UC-IRSA, chaque mois pour un groupe de 8 migrants orientés par les CADA, PRADHA Organisation des convocations et logistique par le médiateur social d'Accueil et promotion. Chaque rendez-vous se déroule sur 3 demi-journées à 15 jours d'intervalle entre les deux dernières 1. Atelier santé 2. Séance prévention, éducation en santé; Prélèvements sanguins; Consultation CLAT 3. Séance prévention/accès aux soins en santé mentale animée par la psychologue, salariée par Accueil et promotion Examen de prévention en santé UC-IRSA; Consultation CeGIDD Le médiateur social de l'association intervient pour assurer la médiation linguistique et culturelle à toutes les étapes de ces rendez-vous
Calendrier	Année 2021 : sessions mars, avril, juillet et septembre. La session de janvier a dû être annulée pour absence d'inscription. La session de septembre reportée sur 2022
Réalisation	Pour simplifier l'accès aux soins des migrants primo-arrivants, les 3 structures IRSA, CEGIDD et CLAT regroupent les examens de dépistage pour les migrants primo-arrivants sur des créneaux communs. L'objectif est d'accueillir 8/10 migrants par mois sur deux rendez-vous à 15 jours d'intervalle : - le premier pour l'atelier « Ma santé » - le second pour les examens médicaux - le troisième pour la remise des résultats et une sensibilisation à la santé mentale. L'IRSA a sollicité Accueil et promotion, en tant qu'expert dans les domaines de l'accès aux droits et de la médiation linguistique et interculturelle. A ce titre, l'association met à disposition les compétences du médiateur /interprète trilingue et de la psychologue spécialiste des questions de la précarité et de la migration.
Public	17 personnes migrantes ont bénéficié des rendez-vous santé
Perspectives 2022	Pouvoir poursuivre accompagner les migrants

MÉDIATION II	NTERCULTURELLE - Formation des professionnels de la santé et du social
Objectifs	Faciliter l'accès aux soins et à la santé en permettant une communication adaptée entre l'usager et les professionnels Rendre l'usager acteur de son parcours de santé
Lieu	Bourges et Saint Doulchard
Financement	Crédits politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Agence Régionale de Santé
Déroulement	Organisation de sessions de formation/sensibilisation à la médiation interculturelle à destination des professionnels sanitaires et sociaux du département
Calendrier	7 et 8 octobre 2021, 4 et 5 novembre 2021
Réalisation	Deux sessions de deux jours de formation « Du culturel à l'éducatif et à l'éducatif et au thérapeutique, accueillir, connaître et accompagner l'autre d'où qu'il vienne ». animées par l'association Interstice d'Orléans
Public	11 professionnels (8 professions, de 8 structures de Bourges) ont participé à la formation « connaître, accueillir et accompagner l'autre d'où qu'il vienne » 1 CIP Entraide Berruyère 2 CIP Mission locale 1 CIP Tivoli Initiatives 1 Accueillante et Art-thérapeutique CCAS 1 infirmière 1 Monitrice éducatrice Tivoli Initiatives 1 Monitrice éducatrice CJBC 1 CESF CIJBC 1 TSF Tivoli Initiatives 1 Agent technique d'administration Tivoli Initiatives

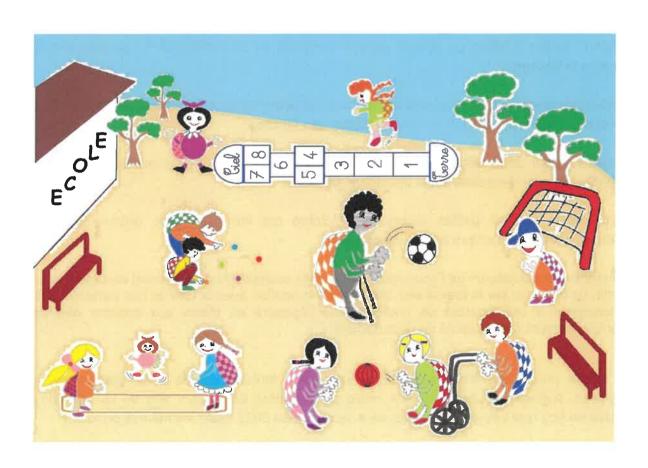
ME	EDIATION INTERCULTURELLE – Groupe d'échange de pratiques
Objectif	Favoriser l'approche interculturelle en santé et la compréhension de situations complexes pour un meilleur accès aux soins des personnes immigrées Permettre aux professionnels d'analyser des situations concrètes rencontrées dans leurs pratiques quotidiennes
Lieu	Bourges
Financement	Crédits politique de la ville : État et Ville de Bourges Agence Régionale de Santé
Déroulement	Mise en place d'un groupe d'échange de pratiques pour les professionnels du département animé par une psychologue clinicienne, spécialiste de l'interculturalité.
Calendrier	Année 2021 : 5 séances de 2 heures 09/01 - 10/03 - 07/05 - 30/06- 13/10
Réalisation	En 2021, 5 séances de 2 heures ont eu lieu sur les 6 programmées.
Public	11 professionnels (7 professions de 7 structures de Bourges) ont participé au Groupe d'Echange de Pratiques : 2 CIP Mission locale 1 Monitrice éducatrice Tivoli Initiatives 1 Apprentie ES Tivoli Initiatives 4 Intervenants sociaux Le Relais 1 Responsable du service accompagnement des parentalités 1 Infirmière 1 Docteur IRSA

A	ACCÈS AUX DROITS LIES AU SEJOUR – PERMANENCES A EMMAÜS	
Objectif	Permettre l'accès aux droits liés au séjour de compagnons orientés par la Communauté d'EMMAÜS	
Lieu	Au siège de l'association à Bourges Communauté EMMAÜS, Le Verniller - La Chapelle Saint Ursin	
Financement	Prestation régie par convention avec la communauté EMMAÜS	
Déroulement	Accueil des compagnons lors d'entretiens individuels Diagnostic de la situation administrative liée au séjour et constitution de dossiers Restitution des diagnostics à la direction d'Emmaüs Suivi des dossiers déposés en préfecture	
Rythme	Rendez-vous organisés le lundi après-midi, jour de congé des compagnons entre 14h et 18h.	
Calendrier	Du 06/01/2021 au 18/12/2021	
Réalisation	92,25 heures	
Public	08 compagnons	

	MEDIATION DANS LES BUREAUX DE LA POSTE
Objectif	Contribuer à : - faciliter et simplifier l'accès aux services de La Poste pour les publics vulnérables - améliorer l'atmosphère des bureaux - réduire les files d'attente - favoriser l'autonomie par un accompagnement dans l'utilisation des automates par des actions de médiation appropriées : information, accompagnement individuel, orientation vers les services internes de La poste, les administrations ou associations en fonction des demandes.
Lieu	Bureaux de poste de Bourges et Vierzon
Financement	Convention avec le Groupe La Poste
Déroulement	Permanences hebdomadaires : - Gibjoncs et Chancellerie, 2 fois 3 heures sur chaque site - Vierzon, 2 fois 6 heures
Réalisation	450 permanences de 3 heures,
Public	Usagers des bureaux de La Poste, en situation de vulnérabilité : Barrière linguistique (expression, lecture, écriture) Difficultés cognitives qui rendent difficiles l'expression d'une demande, la compréhension des solutions, le remplissage des documents, utilisation des automates Accès physique aux automates pour les personnes à mobilité réduite Difficultés dans la gestion des documents personnels : carte d'identité, carte bancaire, justificatifs

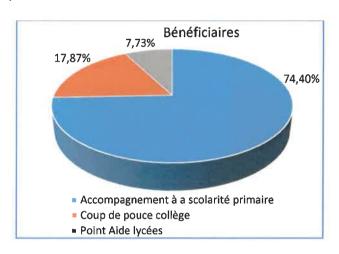


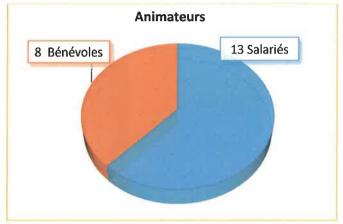
LE SECTEUR ECOLE



Le secteur Ecole, en 2021 a adapté son fonctionnement au regard du contexte sanitaire. Toutes les actions de ce secteur ont été réalisées totalement ou partiellement. Les enfants des écoles Pressavois, Barbottes, les collégiens et lycéens ont bénéficié de l'accompagnement à la scolarité sur toute l'année 2021. Les enfants des écoles élémentaires Auron, Le Grand Meaulnes et les Mâchereaux ont réintégré l'activité sur le dernier trimestre.

En 2021, **207** enfants et jeunes ont participé aux activités d'accompagnement à la scolarité encadrées par 13 salariés et 8 bénévoles.





Des actions complémentaires pour renforcer le plaisir de l'enfant dans son rapport aux apprentissages et l'implication des parents dans leur rôle éducatif ont été organisées tout au long de l'année.

Une semaine d'animation, dans le cadre du dispositif "Quartiers d'été 2021" en partenariat avec la DDCSPP et Cher Emploi Animation s'est déroulée en Juillet à destination de 35 enfants de l'accompagnement à la scolarité.

La découverte patrimoniale et culturelle à l'abbaye de Noirlac le 7 juillet dans le cadre du dispositif c'est mon patrimoine a permis à 16 enfants de participer à l'atelier de composition sonore et à la médiation de l'installation l'arbre à frôler. Le second groupe composé de 28 enfants et 17 parents ont découvert l'abbaye et le bocage.

Les ateliers de pratique théâtrale avec la Cie Pace sur le thème de la Gourmandise se sont déroulés en Novembre et Décembre 2021 avec une restitution aux familles.

Les actions autour de la lecture et de l'écriture, de la nutrition, de la biodiversité, les animations à la bibliothèque se sont déroulées sur le deuxième semestre.

Les animations sur les petites vacances d'Octobre ont été construites autour de thématiques complémentaires au projet des écoles concernées.

La formation des animateurs de l'accompagnement à la scolarité du département du Cher a été réalisée en partie. La réflexion sur le format des sessions de formation avec la CAF et nos partenaires Ligue de l'Enseignement et les Francas se poursuit pour répondre au mieux aux besoins des structures d'accompagnement à la scolarité du département.

Cette année particulière s'est traduite par une forte mobilisation de tous, partenaires, parents, enseignants, animateurs pour maintenir notre projet autour de l'enfant afin de lui permettre de se construire en tant que citoyen. Ce projet sera reconduit en 2022 selon les mêmes principes.



	ACCOMPAGNEMENT A LA SCOLARITÉ, ECOLES PRIMAIRES
Objectif	Aider des jeunes à utiliser les méthodes et les savoirs acquis pour apprendre leurs leçons et faire leurs devoirs, Elargir les centres d'intérêt des enfants, les inciter à utiliser les ressources de leur environnement proche, Renforcer l'autonomie personnelle et la capacité d'organisation, tout en développant l'accès à la vie collective des jeunes, Faciliter la communication entre les enfants, leurs parents et l'école.
Lieu	Salles banalisées mises à disposition dans les écoles
Financement	Crédits Politique de la ville : Etat et ville de Bourges Etat- FONJEP Caisse d'Allocations Familiales du Cher
Déroulement	Séances d'aide méthodologique pour le travail scolaire, en individuel ou en petits groupes, encadrées par des animateurs (un animateur pour quatre enfants), Complémentairement : - Animation ludique et récréative autour du livre, contes, jeux de société - Animation autour de la nutrition, de la biodiversité et du tri sélectif - Activités autour des loisirs créatifs - Animation théâtrale "L'arbre sans fin de Claude PONTI" en Décembre - Animation dans le cadre du dispositif "Quartiers d'été" en Juillet et Octobre - Découverte du patrimoine culturel Réunions de concertation avec les établissements scolaires : conseils des maîtres, entretiens avec les enseignants Rencontres avec les parents
Rythme	4 séances par semaine de 1h30 par site
Calendrier	Du 04/01/2021 au 23/12/2021
Réalisation	154 enfants (65 garçons et 89 filles)
	18 animateurs :13 salariés et 5 bénévoles
Public	Enfants du Cours Préparatoire au Cours Moyen 2ème année Ecole Auron, Grand Meaulnes, Mâchereaux, Pressavois et Barbottes.



	COUP DE POUCE COLLÈGES
Objectif	Apporter à des groupes de collégiens de 6ème, 5ème, 4ème et 3ème une aide au travail scolaire, en particulier en mathématiques, en français, en anglais et en sciences physiques. Motiver les collégiens. Valoriser leurs parcours dans une démarche de réussite pour éviter le décrochage scolaire.
Lieu	Centre de formation d'Accueil et Promotion Gibjoncs Salle paroissiale St Jean Chancellerie
Financement	Crédits Politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Etat- FONJEP Conseil départemental du Cher Caisse d'Allocations Familiales du Cher
Déroulement	Séances d'aide méthodologique pour le travail scolaire en mathématiques, français et langues vivantes, en individuel ou en groupes de deux ou trois jeunes, Rencontres avec les parents pour clarifier le contenu de l'activité et soutenir leur implication dans le suivi de la scolarité de leurs enfants,
Rythme	2 séances par semaine de 1h30
Calendrier	Du 04/01/2021 au 23/12/2021
Réalisation	37 collégiens (15 garçons et 22 filles)
	10 animateurs : 6 salariés, 4 bénévoles
Public	Elèves de la 6 ^{ème} à la 3 ^{ème} Collèges Victor Hugo, Jules Verne, Le Grand Meaulnes et St Exupéry Bourges



7 4 3 3	POINT AIDE LYCÉENS
Objectif	Permettre aux lycéens de dépasser les difficultés dès qu'elles surviennent afin d'éviter le décrochage. Donner des atouts pour parvenir à la réussite scolaire. Adapter les habitudes de travail personnel pour une meilleure acquisition des savoirs. Préparer à l'examen du baccalauréat.
Lieu	Centre de formation d'Accueil et Promotion Gibjoncs Salle paroissiale St Jean Chancellerie
Financement	Crédits Politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Etat- FONJEP Caisse d'Allocations Familiales du Cher
Déroulement	Séances d'aide méthodologique en mathématiques, français, sciences physiques et philosophie Séances individuelles ou en groupes de deux ou trois jeunes
Rythme	2 séances par semaine de 1h30
Calendrier	Du 04/01/2021 au 23/12/2021
Réalisation	16 lycéens (5 garçons et 11 filles)
	6 animateurs : 3 salariés, 3 bénévoles
Public	Jeunes des quartiers Nord en priorité, scolarisés dans les lycées de Bourges de la 2 ^{nde} à la terminale



ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES A L'ACCOMPAGNEMENT À LA SCOLARITÉ

Activités ludiques et récréatives

Lectures à haute voix par des intervenants extérieurs, des animateurs ou par les enfants eux-mêmes, jeux de société, dessin.



Activités autour des loisirs créatifs

initiation kirigami, origami, activités mathématiques autour des additions et multiplications création d'objets : coquetiers, pot à mots doux, cartes pop-up,...





- Animation ludique sur le code la route avec le coordinateur de l'auto-école pour 50 enfants de



l'accompagnement à la scolarité des écoles Barbottes et Pressavois sur 2 séances en Juin 2021.

Sensibilisation aux dangers de la route

- Animation autour du conte dans le cadre du partenariat avec la bibliothèque des Gibjoncs: 11 enfants ont pu voyager avec Ahmed BOUZZINE à travers le monde le 17 Novembre. Après la séance le conteur a échangé avec les enfants de l'accompagnement à la scolarité, a présenté tous les instruments de musique qui l'ont accompagné. Il a permis aux enfants de manipuler ses instruments de musique et d'improviser avec eux un mini concert.



Les enfants, à travers un parcours dans la bibliothèque ont visité l'exposition autour des mondes Légo. Ils ont terminé le voyage dans l'espace dédié aux enfants et consulté sur place des livres et s'octroyer un moment de lecture.

- Découverte du patrimoine culturel :



Voyage à Noirlac le 7 Juillet 2021 pour 61 personnes. 16 enfants ont participé aux différents ateliers autour de l'arbre dans le cadre du dispositif "C'est mon patrimoine ", 28 enfants, 12 parents et 5 animateurs ont participé à la visite de l'abbaye et du bocage.

Les enfants et leurs parents se rendaient pour la première

à l'abbaye. Ils ont apprécié ce lieu d'histoire qui allie aussi la modernité dans ses installations à thème et activités artistiques. Ils en redemandent.





ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES A L'ACCOMPAGNEMENT À LA SCOLARITÉ ... suite

- Atelier le 23 Juillet avec les élèves ingénieurs de l'INSA pour 8 enfants 8/10 ans sur le métier d'ingénieur et les applications des sciences dans la vie de tous les jours (exemple le code de la route, découverte du robot Thymio réalisé les élèves ingénieurs).



Sensibilisation aux différentes étapes nécessaires à la réalisation : observation, analyse, programmation, réalisation, mise en situation, correction, etc....

- Animation dans le cadre du dispositif J'M Bouge en ville :



Quartiers solidaires du **19 au 29 Juillet**. 35 enfants ont pu s'initier au cirque, tir à l'arc, le Fit Stick, Slackline, Spikeball, molky et autres jeux traditionnels, à la BD, au théâtre, à la photo, à la peinture aborigène, sur tee-shirt, à la poterie, de découvrir l'apiculture et d'aborder la nutrition avec jeux de plateau et confection d'un goûter équilibré.



- Animation vacances du 25 au 28 Octobre autour de thématiques complémentaires au projet des écoles comme la biodiversité, le recyclage. 27 enfants ont exploré le quartier de la



Chancellerie, la plaine du Moulon et découvert tous les trésors de la nature environnante : espèces animales, végétales, insectes aquatiques, plantes sauvages comestibles. Ils ont réalisé des nichoirs à insectes, fabriqué des têtes de lutins en argile et des scénographies



éphémères, etc... D'autres ateliers comme le recyclage artistique, l'escape-game musical, l'audiovisuel, l'initiation à la langue des signes, le sport, les jeux ont agrémenté cette semaine.

- Animation théâtrale du 20 au 23 Décembre :



Sensibilisation à l'écriture, l'illustration, l'improvisation et à la restitution des émotions. Support utilisé : L'Arbre sans fin de Claude Ponti Les familles ont assisté à la restitution le dernier jour. Ainsi 12 parents et 12 frères et sœurs ont découvert avec étonnement les qualités d'improvisation des enfants.

FC	DRMATION DES ANIMATEURS ACCOMPAGNEMENT A LA SCOLARITÉ
	Permettre aux animateurs d'approfondir leur connaissance de l'école, de l'élève et de son environnement.
Objectif	S'accorder sur un projet pédagogique commun.
	Compléter les modules de formation de base par une réflexion dans les domaines spécifiques liés à l'école.
Lieu	Canopé 10 bis rue Louis Mallet – Bourges Centre de loisirs St germain du Puy Centre de loisirs St Martin d'Auxigny
Financement	Crédits Politiques de la ville : Etat Caisse d'Allocations Familiales du Cher
	Modules techniques d'une journée sur des thèmes spécifiques :
Déroulement	Solidarité : Interculturel, comment agir sur cette thématique ? : Ligue de l'Enseignement
	 Participation : Accompagner les enfants et les adolescents dans la construction de leurs projets : Les Francas
	Handicap : Accueillir les enfants et les adolescents en situation de handicap : lois, enjeux et dispositifs : Ligue de l'Enseignement
	Le numérique au cœur de nos animations : dans la continuité de l'année précédente : Promeneurs du Net :
	- Le numérique au cœur des animations, "si on continuait" (Visio) - Les pratiques numériques des 10/13 ans. Qu'en savent les parents ? (Visio)
	- Le numérique au cœur de nos animations " Echanges de pratiques numériques avec les enfants et leurs parents " (Présentiel)
Rythme	3 journées
Calendrier	Janvier à Décembre 2021
	20 présences Participation moyenne de 2 journées par animateur
Réalisation	9 animateurs salariés et 1 bénévole
Public	Animateurs de l'accompagnement à la scolarité



	« Quand l'écrit prend la parole »
Objectif	Dans le cadre des activités d'accompagnement à la scolarité et de soutien à la parentalité, sur Bourges nord, pour les familles et les enfants, - promouvoir l'accès à la culture - découvrir le spectacle vivant et la pratique théâtrale - découvrir les lieux patrimoniaux du département - investir le théâtre du hublot comme lieu de culture au sein du quartier Pour enfants et les parents volontaires de l'atelier théâtre - Constituer un groupe solidaire et motivé par un projet de réalisation collective - Découvrir les exigences de la création théâtrale et/ou vidéo : concentration, respect et écoute des autres, échanges et concertation - Acquérir des techniques de base du théâtre par des jeux et des exercices - Présenter un travail abouti, sous la forme de spectacles/restitutions
Lieu	Salle Paroissiale Saint Jean - Chancellerie
Financement	Crédits Politiques de la ville : Ville de Bourges Direction Régionale des Affaires Culturelles Direction Régionale Académique à la jeunesse, à l'engagement et aux sports Direction Régionale aux Droits des Femmes et à l'Égalité Etat- FONJEP Caisse d'Allocations Familiales du Cher
Déroulement	Un atelier théâtre a pu fonctionner partiellement au cours du dernier trimestre. L'animation a été assurée par la Compagnie Pace et par une animatrice d'Accueil et Promotion le mercredi matin pour les enfants de l'accompagnement à la scolarité des enfants des écoles Pressavois et Barbottes. L'atelier théâtre conçu et réalisé avec la Compagnie Pace et les enfants de l'accompagnement à la scolarité avait pour intitulé " Gourmandise ". La thématique choisie s'est appuyé sur le projet de l'école des Barbottes autour de la nutrition. Deux restitutions ont été proposées aux familles des enfants comédiens et aux autres enfants de l'accompagnement à la scolarité
Calendrier	4 ^{ème} trimestre 2021
Réalisation	13 enfants de 6 à 11 ans
Public	12 parents et 15 frères et sœurs













LE CENTRE DE FORMATION



En 2021, le centre de formation a formé :

- au titre de la plateforme de formation linguistique,
- et dans le cadre de prestations conventionnelles (Emmaüs, Tivoli, Mission Locale et Triballat)

Nous avons pu accueillir environ 205 personnes dans nos locaux. Le nombre d'accueil de stagiaires était limité en raison des mesures sanitaires. (277 en 2019 et 177 en 2020)

En 2021, pour la plateforme linguistique, l'action a redémarré en effectif réduit au mois de janvier avec seulement une plage horaire de cours pour chaque niveau (soit environ 24h par semaine en moyenne). A partir de février et jusqu'en juillet, les différents niveaux de cours sont passés à deux fois par semaine et un deuxième groupe d'écrire 2 a été ouvert au vu du nombre de bénéficiaires sur liste d'attente (soit 32h par semaine en moyenne).

Depuis le 6 septembre, les cours fonctionnent à 34h par semaine en moyenne au lieu des 55h habituelles. Cela est dû à nos mesures COVID. En effet, la durée des séances a été maintenue à moins de 3h (1h30 à 2h30) pour éviter la pause et la circulation des personnes dans le centre.

Le 4 octobre, le Centre social du Val d'Auron a rouvert ses portes aux associations et nous avons pu reprendre les sessions de formation habituelles, qui se déroulent les lundis et vendredis matin.

Nous confirmons l'évolution des publics amorcée en 2019 : des jeunes hommes primo-arrivants plus nombreux ayant pour objectif une insertion professionnelle rapide. Leur niveau de formation initial et leur maîtrise des outils téléphonie/informatique leur permettent une autonomie plus rapide y compris pour l'apprentissage. Ils sont très réactifs et se saisissent de toutes les opportunités (formation qualifiante, emploi) ou se les créent en déménageant sur des villes plus importantes.

Depuis octobre 2019, l'association a rejoint le consortium constitué par Tivoli Initiatives pour la mise en place d'une formation dont l'objectif est de permettre à des jeunes décrocheurs d'intégrer une formation en apprentissage. Des sessions de 480 heures accueillent 10/12 jeunes, 20 heures par semaine en moyenne. Des ateliers à Tivoli et dans les CFA de Turly et Le Subdray, leur permettent de construire ou mûrir leur projet professionnel et d'acquérir les savoirs de base et les savoir-être nécessaires pour intégrer l'entreprise.

Une formatrice d'Accueil et promotion intervient sur la formation FLE, la remise à niveau et le français sur objectif professionnel. Cette action doit se poursuivre jusqu'en 2023. Pour 2021, 7 jeunes FLE ont été suivis d'avril à décembre.

En mars 2021, la Mission Locale de Bourges a contacté l'association dans le but de finir une action de formation commencée en fin d'année 2020, et suspendue pour cause du troisième confinement. La coordinatrice/formatrice d'Accueil et Promotion est intervenue auprès de leurs bénéficiaires FLE ayant signé une Garantie Jeunes du 29/03 au 21/05/2021. Cette formation conventionnée de 150 heures de face à face a accueilli 8 stagiaires, 20 heures par semaine en moyenne. Des ateliers de Techniques et Recherche d'Emploi (TRE) ont été assurés par Mme POINOT, Conseillère en Insertion Professionnelle de la Mission Locale et référente pour cette action.

Pour répondre aux besoins de formation en Français Langue Etrangère des signataires de la Garantie Jeunes primo-arrivant, nous avons développé avec la Mission Locale de Bourges, un programme de 90 heures de formation pouvant accueillir jusqu'à 10 jeunes. Cette action financée par les Visa 3en1 de la région, entre dans le cadre de la plateforme linguistique puisque les jeunes sont en recherche active d'emploi ou de formation qualifiante et veulent acquérir ou développer leurs compétences de base.



Une session a été réalisée d'octobre à novembre, elle a accueilli 7 stagiaires à raison de 15 heures par semaine en moyenne. Cette action doit se poursuivre en 2022.

Suite à l'appel d'offre de la Région Centre Val de Loire pour les visas 3en1 et FLE/FLI au titre du Plan Régional de Formation (PRF 2021-2024), les bons de commande ont été reçus et mis en place à partir d'avril 2021.

Pour l'action de formation « FLE/FL! », Accueil et Promotion fait partie d'un groupement composé de :

- Tivoli Initiatives en charge de la remise à niveau (RAN)
- Accueil et Promotion en charge du français langue étrangère / français langue d'intégration (FLE/FLI)
- C'est Possible Autrement en charge de l'alphabétisation et de l'illettrisme

Les informations collectives sont réalisées en présence des trois partenaires afin de permettre un accès unique et une analyse croisée des profils.

Cette année, nous avons réalisé 3 sessions de formation et avons recruté un formateur FLE en CDI à partir d'avril, une formatrice FLE / Conseillère en Insertion Professionnelle (CIP) en CDD de mai à août et un CIP en CDD d'octobre à décembre.

Les trois sessions confondues ont représenté 709 heures de formation à 30 heures par semaine et 30 stagiaires ont été accueillis.

Pour chacune des sessions, nous avons au moins une sortie positive :

- Pour une insertion dans l'emploi : obtention d'un CDI ou CDD de plus de 6 mois,
- Pour une insertion dans la qualification ou la formation : entrée au CFA ou à l'AFPA de Bourges

En novembre 2021, l'association a obtenu la certification « Qualiopi ». Cette dernière permet d'attester de la qualité du processus mis en œuvre par Accueil et Promotion concourant au développement des compétences et une plus grande lisibilité de l'offre de formation auprès des entreprises et de nos bénéficiaires.

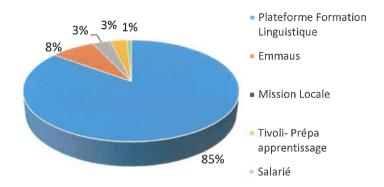
De novembre et jusqu'à la fin de l'année, une formatrice et 3 bénévoles ont poursuivi l'animation de l'atelier de formation de base pour 19 compagnons d'Emmaüs à La Chapelle St Ursin. La présence des formateurs bénévoles permet le travail en sous-groupes, indispensable pour répondre aux profils et niveaux différents des participants. L'atelier de formation de base est aujourd'hui devenu une « institution » reconnue par l'ensemble de la communauté pour les bénéfices qu'il apporte à ses participants.

Durant le premier semestre 2021, une formatrice se rendait dans l'entreprise Triballat à Rians pour former 2 salariés, une fois par semaine pendant 2 heures. Cette action avait été commencée en septembre 2020 avant d'être interrompue par le troisième confinement.



LA FORMATION EN CHIFFRES

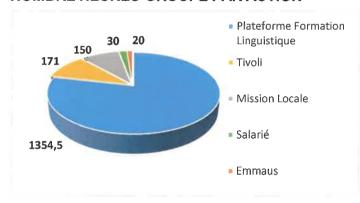
NOMBRE DE PERSONNES PAR ACTION



La formation linguistique reste l'activité principale du centre de formation avec **84%** (57% en 2020 et 91%/2019) **des actions pour 205 personnes** (177 en 2020, 277 en 2019 et 307 en 2018).

Il s'agit de cours permanents qui fonctionnent 30 à 35 semaines (4 à 6 heures par semaine) complétés par des ateliers thématiques.

NOMBRE HEURES-GROUPE PAR ACTION



Les prestations conventionnelles représentent **16% de l'activité pour 36 personnes** (118 en 2017, 70 en 2018, 35 en 2019 et 37 en 2020). Il s'agit de l'Atelier Emmaüs, de la préparation à l'apprentissage/TIVOLI et conventions entreprise ou association.

REPARTITION DES STAGIAIRES DE LA PLATEFORME LINGUISTIQUE PAR STATUT

- 122 personnes sont des femmes et 83 sont des hommes
- 77 (37%) sont allocataires du RSA (59% en 2020 et 60% en 2019)
- 68 (35%) sont des primo arrivants (46% en 2020 et 63%en 2019)
- 178 (87%) viennent d'un pays hors UE (83% en 2020 86% en 2019), 27 (13%) d'un pays UE, 10% en 2020, 18% en 2019, dont 16 (8%) ont la nationalité française (6% en 2020, 7% en 2019)
- 53 nationalités différentes (43 en 2020 et 55 en 2019)
- 111 (54%) sont à la recherche d'un emploi et inscrits à Pôle emploi, (40% en 2020 et 52% en 2019)
- 54 personnes ont 25 ans ou moins, 148 ont entre 26 et 64 ans et 3 ont plus de 65 ans.



FORMATION LINGUISTIQUE ATELIERS SOCIO-LINGUISTIQUES -FLE		
Objectif	Permettre aux personnes étrangères ou d'origine étrangère, francophones, non scolarisées en France : - d'acquérir ou d'améliorer les compétences de communication orale et écrite en français. - d'accéder à l'autonomie et à la promotion sociale par une meilleure connaissance des institutions et de l'environnement social, culturel et citoyen - de s'engager dans un parcours d'insertion sociale et/ou professionnelle - de favoriser l'entrée en formation qualifiante	
Lieu	BOURGES Centre de formation d'Accueil et Promotion Gibjoncs	BOURGES Centre social du Val d'Auron
Financement	Etat DDETSPP - crédits BOP 104 Crédits de la politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Conseil départemental du Cher (PDI) Conseil régional Centre (Visas 3 en 1 + FLE FLI) Etat- FONJEP	
Déroulement	8 groupes de niveaux organisés selon les périodes de l'année et la fréquentation. Entrées et sorties permanentes : - 3 groupes communication orale (Gibjoncs, Val d'Auron) - 3 groupes communication écrite (Gibjoncs, Val Auron) - des ateliers : vie quotidienne, culture et lecture Les sorties, visites, interventions de professionnels sur des thèmes ont été annulées FLE FLI : 3 groupes fermés avec des sessions de date à date	
Rythme	4 à 6 heures hebdomadaires par groupe 30 heures hebdomadaires pour les groupes FEL/FLI	
Calendrier	Du 04/01/2021 au 09/07/2021 Du 03/09/2021 au 17/12/2021 Dates FLE/FLI Du 26/04 au 03/06/2021 Du 25/05 au 03/08/2021 Du 23/09 au 09/12/2021	
	1 354.5 heures-groupe	
Réalisation	16 011 heures-stagiaire dont FLE/FLI	
	205 stagiaires	
Nombre de stagiaires formés	175 résident à Bourges dont 97 habitants des quartiers de la politique de la ville 17 sont résidents de l'agglomération de Bourges, 2 de Saint Doulchard, 1 de St Germain du Puy et 14 de 8 autres communes du Cher	



	ACTION FLE POUR LA MISSION LOCALE
Objectif	Consolider leur niveau en français oral et écrit pour être plus autonome au quotidien et pour entamer un parcours professionnel Atteindre le niveau A2 du CECRL afin de faciliter l'intégration sociale et professionnelles des stagiaires et valider ce niveau par un TCF
Lieu	BOURGES Centre de formation d'Accueil et Promotion Gibjoncs
Financement	Prestation régie par convention avec la Mission Locale de Bourges
Déroulement	 Formation linguistique de 5 semaines du lundi au vendredi, à raison de 6h par jour En présentiel Les cours sont dispensés par une formatrice qualifiée dans l'enseignement du Français Langue Etrangère. Deux semaines de stages sont possibles, le suivi et les lundis sont assurés par la CIP référente de la Mission Locale
Rythme	20 heures par semaine en moyenne
Calendrier	Du 29/03/2021 au 21/05/2021
Réalisation	150 heures-groupe
	865 heures-stagiaire
Nombre de stagiaires formés	8 stagiaires

	PREPA-APPRENTISSAGE – TIVOLI INITIATIVES
Objectif	Permettre à des jeunes décrocheurs (niveaux IV et V) d'intégrer une formation en apprentissage puis les accompagner pour éviter la rupture de contrat La formation doit leur permettre de : - construire ou mûrir un projet professionnel - acquérir les savoirs nécessaires à l'intégration en entreprise en terme de savoirs de base/compétences clés ou relationnels - connaître le fonctionnement de l'alternance et se préparer à la vie professionnelle - faciliter la recherche d'emploi et la conclusion de contrats de travail.
Lieu	TIVOLI INITIATIVES 3 rue du Moulon Bourges
Financement	Prestation conventionnelle (2019-2023) dans le cadre du consortium animé par Tivoli Initiatives Financement : Etat – Ministère du Travail – Plan d'investissement compétences Conseil Départemental du cher
Déroulement	Sessions de formation de 480 heures (3 mois) permettant d'accueillir 10/12 jeunes simultanément. Alternance de séances à Tivoli et sur les plateaux techniques des CFA de Turly et du Subdray 18/20 heures par semaine en moyenne La formatrice d'Accueil et promotion intervient en Français langue étrangère et Français professionnel
Calendrier	Avril à Août 2021 / Novembre 2021
Réalisation	2 sessions : 171 heures/groupe
	688 heures/stagiaires
Nombre de stagiaires formés	7 jeunes



ATELIER DE FORMATION DE BASE Á LA COMMUNAUTE EMMAUS		
Objectif	Permettre aux compagnons de la communauté EMMAUS d'acquérir ou d'actualiser les compétences linguistiques de base nécessaires à leur autonomie quotidienne, sociale et professionnelle.	
Lieu	COMMUNAUTE EMMAUS Le Verniller - La Chapelle Saint Ursin	
Financement	Prestation régie par convention avec la communauté	
Déroulement	Ateliers à entrées et sorties permanentes Cours collectifs conduits par une formatrice salariée et trois formateurs bénévoles. Individualisation des contenus en fonction des difficultés rencontrées par les participants	
Rythme	2 ateliers par semaine Lundi 1h30 – Jeudi 2h30	
Calendrier	15/11/2021 au 16/12/2021 interruption COVID	
Réalisation	10 séances 20 heures-groupe	
	281 heures-stagiaire	
Nombre de stagiaires formés	19 compagnons	



ATELIER DE FORMATION DE BASE Á DESTINATION DE SALARIES		
Objectif	 Evaluation des savoirs linguistiques pour permettre de : Apprentissage des termes professionnels (le nom des outils et matériel utilisés Mesurer ses compétences Gagner en confiance Mettre en place des usages aisés de l'écrit 	
Lieu	Entreprise Triballat - Rians	
Financement	Prestation régie par convention avec l'entreprise Triballat	
Déroulement	Cours individuel conduit par une formatrice salariée. Individualisation des contenus en fonction des difficultés rencontrées au sein de l'entreprise	
Rythme	1 séance de 2h par semaine	
Calendrier	17/02/2021 au 30/06/2021	
Réalisation	15 séances de 2 h	
	30 heures-stagiaire	
Nombre de stagiaires formés	2 salariés	







L'AUTO-ECOLE ASSOCIATIVE



En 2021 nous avons tout de même subi les conséquences des arrêts de la formation en 2020 liés à la COVID. En effet les parcours se sont allongés dans le temps avec parfois un délai très long entre la fin du code et le début de la conduite. Certaines formations de conduite se sont interrompues, venant pénaliser la progression des stagiaires. Du fait des procédures COVID (-1h30 de conduite x 2 monitrices par jour consacrées à la désinfection des véhicules après chaque élève).

De plus, nous avons souffert du non remplacement de la 3ème monitrice en septembre 2020 car nous avions 27 élèves en formation pratique et 15 en attente.

Il a été décidé l'embauche d'un 3ème enseignant de la conduite pour pouvoir résorber le retard sur la formation pratique et développer la plateforme mobilité. La prise de poste a débuté le 27 septembre 2021 mais la personne qui a été embauchée a démissionné en décembre pour se rapprocher de son domicile. Nous avons eu aussi à gérer l'absence prolongée d'une monitrice fin octobre 2021.

Cela nous a obligé à embaucher très rapidement pour remplacer la personne prévue sur le 3éme poste.

Malgré la situation, les stagiaires se sont montrés bienveillants et patients. Cela est en parti dû au lien particulier que nous tissons avec eux. Le caractère solidaire de notre autoécole a pris tout son sens durant cette période, et malgré la situation difficile pour tous (professionnels et public), nous avons pu travailler dans un climat serein.

L'ANNEE 2021 EN CHIFFRES

80 diagnostics réalisés : pour la commission du 18 janvier 2021, pour la formation PAC/Pôle emploi, pour la formation VSP

Personnes formées au titre du permis B:

- 39 sur le module « théorie et conduite B/BA »
- 21 sur le module « des clefs pour le code »
- 3 sur le module « conduite supervisée »
- 44 sur le module « conduite »
- 9 sur le module « training code »
- 10 sur le module « code PEP » débuté en 2020

50 enfants de l'accompagnement scolaire formés sur le module « ludicode » (Sensibilisation sur la réglementation et les risques liés à la pratique du vélo)

1 personne formée au titre de VSP

25 réussites au code, 24 au permis

Créée fin 2014, l'auto-école a commencé à former ses premiers élèves en mai 2015.

Nous sommes aujourd'hui à 6 ans et demi de fonctionnement :

- 184 permis
- 236 codes

Soit une moyenne d'environ 28 permis et 36 codes par an.

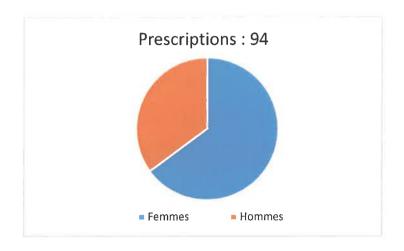


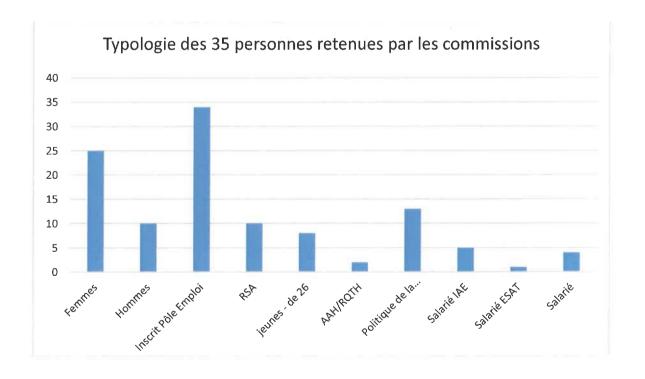
Diagnostics

En 2021, nous avons réalisé la totalité de nos diagnostics « nouvelle formule », c'est-à-dire celle incluant 1h de diagnostic en voiture (auparavant nous utilisions un simulateur).

Cette formule nous permet de mieux apprécier les habiletés psychomotrices des stagiaires et d'évaluer plus justement la suite de leur parcours.

Nous constatons une meilleure compréhension de ce que nous proposons par les prescripteurs, car la quasi-totalité du public qui passe en commission correspond au public cible. En effet, sur 94 prescriptions, nous avons effectué 66 diagnostics et suite aux commissions de 2021, nous avons acceptées 35 personnes pour débuter la formation (permis B, conduite supervisée).





Récapitulatif des résultats aux examens

	Nombre de personnes reçues												
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021						
Examen de code	31	33	40	31	44	32	25						
Examen de conduite	13	29	31	40	30	17	24						



	PERMIS B/BA MODULE THEORIQUE ET CONDUITE
Objectif	Améliorer la mobilité des personnes en difficulté d'apprentissage, engagées dans un projet d'insertion professionnelle ou sociale, par l'obtention du permis B ou BA (voiture automatique) grâce à un accompagnement pédagogique spécifique répondant aux difficultés particulières de ces publics.
Lieu	BOURGES Auto-école associative Centre de formation d'Accueil et Promotion Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny
Financement	Crédits de la politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Conseil départemental du Cher PDI Conseil régional Centre - Val de Loire (CAP'Asso) Pôle Emploi Communauté d'agglomération de Bourges : Bourges Plus Participation financière des stagiaires Fondation MACIF pour investissement
Modalités	Module théorique : - Formation en groupe de 12 (COVID) 15 (sans COVID) - 100 heures en moyenne - 2 x 3 heures/semaine sur 4 mois ou 2 x 6 heures /semaine sur 2 mois Formation conduite : - forfait de 50 heures ; au-delà, le stagiaire finance chaque heure, - conduite supervisée possible après 3 échecs à l'examen de conduite
Calendrier	4 sessions à Bourges : Du 22/02/2021 au 01/07/2021 Du 01/06/2021 au 27/07/2021 Du 20/09/2021 au 18/11/2021 Du 25/10/2021 au 10/03/2022
	Module théorique : 353 heures/groupe
Réalisation	Module théorique : 3192 heures/stagiaire Module conduite : 1701 heures/stagiaire
Nombre de stagiaires formés et résultats	111 stagiaires formés 25 ont obtenu le code 24 ont obtenu la conduite Les autres poursuivent leur formation Formation pratique, durée moyenne : 60 heures



	MODULE « DES CLEFS POUR LE CODE »
Objectif	Doter les demandeurs d'emploi orientés par le Pôle emploi des outils méthodologiques nécessaires pour entreprendre la formation au code et à la conduite en amont de l'inscription dans une auto-école classique. Leur permettre de réussir leur code en auto-école commerciale dans le délai de 5 mois (Disposition nationale imposée pour obtenir l'aide financière de Pôle emploi). Ou leur permettre de suivre la formation intensive code/conduite (2 mois) en auto-école commerciale
Lieu	BOURGES Auto-école associative Centre de formation d'Accueil et Promotion Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny
Financement	Pôle emploi
Déroulement	groupes de 5 à 8 stagiaires
Rythme	Formation collective sur 1 mois 18 heures (cours collectifs et diagnostic individuel)
Calendrier	4 sessions
Réalisation	72 heures/groupe
	276 heures/stagiaire
Nombre de stagiaires formés et résultats	26 stagiaires inscrits 22 entrés en formation A l'issue des modules : - 12 stagiaires évalués capables d'intégrer une auto-école classique - 4 stagiaires évalués capables d'intégrer l'Auto-école associative pour la formation Permis B - 1 stagiaire doit prendre des cours de français avant de se lancer dans le projet permis - 2 stagiaires doivent apprendre à faire du vélo - 3 stagiaires non évalués (absences répétées durant la formation) - 4 stagiaires non présents au début de la formation



	MODULE CONDUITE SUPERVISEE
Objectif	Permettre aux stagiaires titulaires du code, après 3 échecs à l'examen de conduite : - d'acquérir de l'expérience - de lutter contre le stress de l'examen - de limiter le coût du permis Permettre à des titulaires du permis B et en difficulté pour conduire, de se remettre à niveau.
Lieu	BOURGES Auto-école associative Centre de formation d'Accueil et Promotion Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny
Financement	Crédits de la politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Conseil départemental du Cher PDI Conseil régional Centre - Val de Loire (CAP'Asso) Pôle Emploi Communauté d'agglomération de Bourges : Bourges Plus Participation financière des stagiaires
Déroulement	Parcours individuel - 15 heures de mise à niveau avec un enseignant de la conduite - 1 000 km en conduite supervisée avec un bénévole.
Rythme	En fonction des disponibilités des bénévoles et des stagiaires 1 à 2 heures par semaine en moyenne
Calendrier	Entrées/sorties permanentes
Réalisation	
Nombre de stagiaires formés et résultats	3 Stagiaires formés - 1 déjà titulaires du permis ou du code - 2 en échec à l'examen pratique



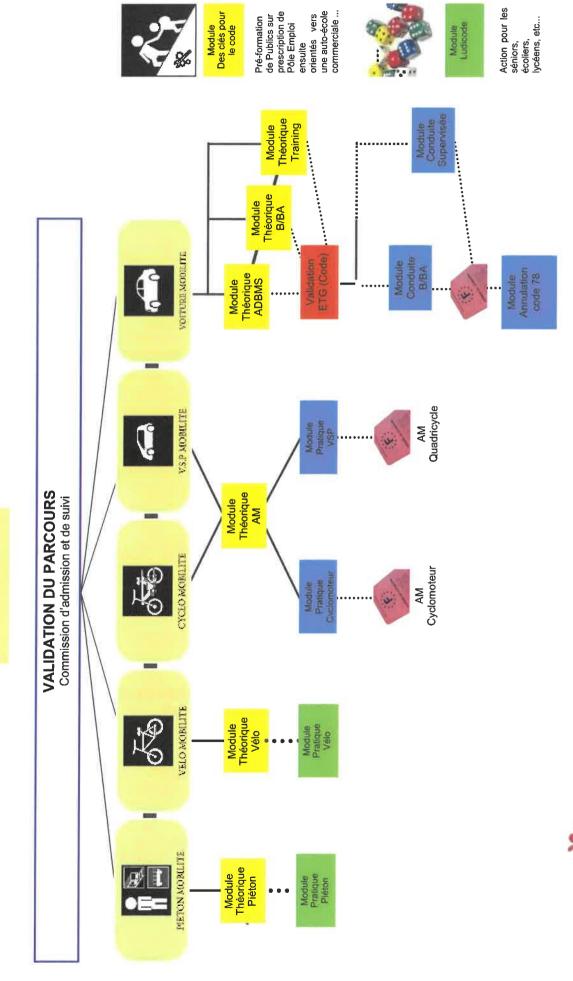
	MODULE VSP « VEHICULE SANS PERMIS »										
Objectif	Permettre à des personnes en situation de handicap, salariés du GEDHIF : - d'accéder à plus d'autonomie professionnelle et personnelle. - de se former au code de la route et à la pratique d'un VSP - de conduire un VSP en sécurité										
Lieux	Auto-école associative Centre de formation d'Accueil et Promotion Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny	ESAT GEDHIF Site Asnières Allée des Bouvreuils									
Financement	GEDHIF, Formation professionnelle, Financements personnels										
Déroulement	groupe de 1 sta	agiaire									
Rythme	Formation collective (code) 10 séances of 10 heures de conduite sur VSP double com										
Calendrier	juillet										
Réalisation	25 heures/stag 1 stagiaire										



	MODULE TRAINING
Objectif	Entraîner aux séries de code de la route, les élèves qui n'ont pas obtenu leur code à la deuxième présentation à l'examen.
Lieu	BOURGES Auto-école associative Centre de formation d'Accueil et Promotion Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny
Financement	Crédits de la politique de la ville : Etat et Ville de Bourges Conseil départemental du Cher PDI Conseil régional Centre - Val de Loire (CAP'Asso) Pôle Emploi Communauté d'agglomération de Bourges : Bourges Plus Participation financière des stagiaires
Déroulement	Accompagnement individuel à la carte Salle de code avec poste individuel, travail sur DVD et connexion internet ou Séances collectives : 8 à 10 stagiaires.
Rythme	Atelier multimédia individuel : à la carte Séances collectives : 1 matinée par semaine
Réalisation	Restrictions sanitaires (1 seul de groupe possible) Rdv individuel
	128 heures/stagiaire
Nombre de stagiaires formés	9 personnes



Diagnostic Mobilité



PLATEFORME MOBILITE

- 18 Esplanade du Prado - 18000 BOURGES - RAPPORT D'ACTIVITE 2021

Page 44

Formation des Bénévoles pour la conduite

supervisée

Accueil et Promotion

RAPPORT FINANCIER

46

RAPPORT FINANCIER 2021

Dans le dossier « rapport d'activité de l'année 2021 », au niveau des comptes financiers, vous trouverez, le bilan, actif et passif, et le compte de résultat puis le compte de résultat détaillé de l'exercice 2021 et enfin l'évolution de ces comptes sur 3 ans.

L'actif immobilisé du bilan (possessions de l'association) est de 18 544 €. L'actif circulant, composé des créances clients en cours de règlement et des subventions attendues, des placements dont le livret A ainsi que des disponibilités de trésorerie, est de 511 612 €.

Au passif, les fonds propres s'élèvent à 375 084 €, ils comprennent la réserve de trésorerie, le report à nouveau de l'année précédente diminué du résultat négatif de cette année de : 15 934 €. Le montant des dettes de 138 072 €, constitué des factures et des charges à payer en cours de traitement en fin d'année et des subventions en attente de versement, n'appelle pas d'observations particulières.

Compte tenu que l'année 2020 a été très impactée par la situation sanitaire liée au COVID, j'ai préféré comparer les chiffres 2021 à ceux de 2019, année normale.

L'examen du compte de résultat fait apparaître une augmentation globale des produits de 17 % :

- les prestations de services ont augmenté de 38 %, augmentation qui s'explique ainsi :
 - o pour la PLATEFORME MOBILITE : participation des stagiaires revenue à un niveau correct, l'année 2021 ayant été moins impactée par le COVID que l'année 2020 ; et ajout de prestations notamment pour :
 - ADPEP DU CHER
 - MISSION LOCALE
 - o pour la FORMATION : participation des stagiaires revenue à un niveau correct ; et ajout de prestations notamment pour :
 - TIVOLI PREPA-APPRENTISSAGE
 - PROGRAMME REGIONAL POLE EMPLOI RAN/FLE/FLI/ALPHA
 - MISSION LOCALE
- Le montant des subventions 2021 est quasiment identique à celui de 2019. A noter :
 - o Une subvention importante d'un fonds de revitalisation : 40 000 € (dont 17 962 € reportés sur 2022)
 - o des subventions importantes des fondations :
 - FONDATION MACIF: 20 000 € pour l'AEA (dont 15 000 € reportés sur 2022)
 - FONDATION LARCHEVEQUE : 12 950 € pour l'ECOLE (reportés en totalité sur 2022)
 - FONDATION AFNIC: 6 897 € pour le CRI (dont 4 217 € reportés sur 2022)
- Les produits 2021 comprennent également 27 013 € de reports en fonds dédiés.

Le compte « transferts de charges » comprend, outre l'indemnisation d'activité partielle (1 291 €), le remboursement d'Uniformation et le remboursement d'indemnités journalières.

Dans le même temps, les charges ont augmenté globalement de 15 %.



Les charges de personnel ont augmenté de 10 %, tandis que les impôts et taxes ont augmenté de 33 %. Les services externes ont augmenté de 10 %.

Le poste frais de personnel demeure le plus lourd pour l'association (75 % des charges) avec 13.7 salariés en Equivalent Temps Plein.

Le graphique relatif aux financements, met en évidence la part prépondérante du soutien du Conseil Départemental et de l'Etat, mais aussi des prestations de services. Les aides aux contrats de travail représentent 7 % des financements. A noter le nombre important de dossiers de financement à monter, suivre et évaluer, parfois pour de petits montants dont on mesure cependant la nécessité sur le graphique.

Le dernier graphique présente l'évolution sur 6 ans des dépenses de personnel, par rapport aux sources de financement constituées par les Prestations de services, d'une part, et les Subventions d'autre part. A noter un rebond des produits en 2021.

Le résultat de l'exercice présente un déficit de 15 934 €. Ce résultat s'explique notamment par :

- Le report de 27 013 € de fonds dédiés de 2020 sur 2021 cette charge n'avait pas été comptabilisée dans le résultat 2020 sinon le résultat 2020 n'aurait pas été un bénéfice de 17 370 € mais un déficit de 9 643 €.
- Le report comptabilisé de 7 000 € de 2021 sur 2022 pour la fête de l'écrit.

Les résultats par secteur (toujours en comparaison avec les résultats 2019) :

La FORMATION présente un déficit de 13 850 €. Ce résultat négatif s'explique à la fois par :

- Une augmentation importante du taux de répartition des frais généraux passant de 24 % en 2019 à 35 % en 2021 (du fait des embauches dans ce secteur)
- La crise sanitaire qui a diminué l'activité

ceci malgré une augmentation de 47 % des produits alors que, dans le même temps, les charges ont augmenté de 41 %.

La PLATEFORME MOBILITE présente un bénéfice de 10 915 €. Ce résultat favorable s'explique à la fois par :

- Une diminution du taux de répartition des frais généraux passant de 35 % à 32 %
- Des subventions importantes strictement réservées à l'auto-école (fonds de revitalisation et fondations)

ceci malgré:

- une augmentation générale des charges de 8 % alors que, dans le même temps, les produits ont diminué de 1 %
- la crise sanitaire qui a diminué l'activité.

L'ECOLE présente un bénéfice de 7 649 €. Ceci s'explique par :

- La prise en compte par les financeurs en 2021 des difficultés de l'école amenant à un programme d'accompagnement de moins d'enfants et jeunes
- Une diminution du taux de répartition des frais généraux passant de 24 % à 18 %
- Une augmentation des produits de 42 % alors que, dans le même temps, les charges ont augmenté de 4 %.



Enfin, le CENTRE RESSOURCES présente un déficit important de 20 649 €. Ceci s'explique par :

- Le remboursement à l'Etat-BOP 104 de 11 838 € supplémentaires pour solder le projet interprète 2020 (24 925 € ont ainsi été remboursés au total)
- Une augmentation de 4 % des charges alors que, dans le même temps, les produits ont diminué de 26 %

ceci malgré une diminution du taux de répartition des frais généraux passant de 17 % à 15 %.

Après le rapport du Commissaire aux comptes, vous trouverez le budget prévisionnel de l'année 2022.

Celui-ci est d'un montant nettement supérieur à celui de 2021 : 714 800 € car il y a notamment 15.4 Equivalents Temps Plein contre 13.7 en 2021. L'équilibre est obtenu grâce au report de 17 962 € du fonds de revitalisation et l'utilisation des fonds propres de l'association à hauteur de 6 080 €.

En conclusion, l'association ACCUEIL ET PROMOTION, soutenue par le dévouement des salariés, bénévoles et membres du Conseil d'Administration, a su garder le cap malgré les contraintes de la crise sanitaire, les aléas des financements et la complexité de gestion des ressources humaines.

Le renouvellement de la confiance et du soutien des partenaires financiers, sera déterminant pour permettre à Accueil et promotion de poursuivre sa mission en faveur de la lutte contre l'exclusion.

La trésorière

Claude Andanson



BILAN ACTIF

	Brut	Amortissements	Net au	Net au
		et dépréciations	31/12/2021	31/12/2020
ACTIF IMMOBILISE				
Immobilisations incorporelles				
. Frais d'établissement				
Frais de recherche et développement				
. Donations temporaires d'usufruit				
Concessions, brevets, licences, marques				
. Autres				
. Immobilisations incorporelles en cours				
Avances et acomptes				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations tech., matériels, outillage LAutres	00.000	70 744	40.054	4 700
. Immobilisations corporelles en cours	90 668	73 714	16 954	4 708
. Avances et acomptes				
Biens reçus par legs ou donations				
destinés à être cédés				
Immobilisations financières				
. Participations et Créances rattachées	30		30	30
. Autres titres immobilisés				-
l. Prêts				
. Autres	1 560		1 560	1 560
Total	92 258	73 714	18 544	6 298
ACTIF CIRCULANT				
Stocks et en-cours				
Créances			1	
Créances usagers et comptes rattachés	54 239		54 239	34 464
. Créances reçues par legs ou donations				
. Autres	161 156		161 156	117 041
Valeurs mobilières de placement Instruments de trésorerie	200 000		200 000	110 000
Disponibilités	80 843		80 843	323 919
Charges constatées d'avance	5 364		5 364	5 324
Total	501 603		501 603	590 747
COMPTES DE REGULARISATION	301 000	-CO-STORAGE CONTRACTOR	001 000	000 141
COMPTES DE REGULARISATION				
Frais d'émission des emprunts				
Primes de remb. des emprunts			1	
Ecarts de conversion et diff. d'évaluation - Actif				
Total	The state of the s		St CV 431	
TOTAL ACTIF	593 861	20,244	520 147	597 046
TOTAL ACTIF	595 601	73 714	320 147	597 046

Voir en page 3 le rapport de Fiducial Expertise sur les comptes annuels



BILAN PASSIF

		Net au	Net au
		31/12/2021	31/12/2020
FONDS PROPRES			
Fonds propres sans droit de reprise			
. Fonds propres statutaires			
Fonds propres complémentaires			
Fonds propres avec droit de reprise			
. Fonds propres statutaires			
. Fonds propres complémentaires			
Ecarts de réévaluation			
Réserves			
. Réserves statutaires ou contractuelles			
. Réserves pour projet de l'entité		84 691	84 691
. Autres		04 001	04 00 .
Report à nouveau		278 399	261 029
Résultat de l'exercice (excédent ou déficit)		-15 934	17 370
Situation nette (sous-total)		347 156	363 090
Fonds propres consomptibles		347 100	300 000
Subventions d'investissement		27 928	
Provisions réglementées		2. 525	
	Total	375 084	363 090
FONDS REPORTES ET DEDIES			
Fonds reportés liés aux legs et donations			
Fonds dédiés		17 000	
	Total	17 000	
PROVISIONS			
Provisions pour risques			
Provisions pour charges			
	Total		
	rotar		
DETTES			
Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs) Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit			
Emprunts et dettes financières diverses Dettes fournisseurs et comptes rattachés Dettes des legs ou donations		5 547	784
Dettes fiscales et sociales		75 785	71 493
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés			
Autres dettes		7 827	5 336
nstruments de trésorerie			
Produits constatés d'avance		38 904	156 344
	Total	128 063	233 956
Ecarts de conversion et diff. d'évaluation - Passif			
TOTAL BASSIE		520 147	507.046
TOTAL PASSIF	TENE THE	520 147	597 046

Voir en page 3 le rapport de Fiducial Expertise sur les comptes annuels



COMPTE DE RESULTAT (1/2)

		04/04/0004			24/24/2022	1 4		
	du	01/01/2021	%	du	01/01/2020	%	Var. en val. ar	
PRODUITS D'EXPLOITATION	au	31/12/2021	PE	au	31/12/2020	PE	en euros	1 %
Cotisations		405			0.45	0.04		04.40
Ventes de biens et services :		185	0,03		245	0,04	-60	-24,49
- ventes de biens								
dont ventes de dons en nature								
- ventes de prestations de services		229 815	33,20		122 259	20,87	107 556	87,97
dont parrainages Produits de tiers financeurs :								
- Concours publics et subv. d'exploi.		420 087	60,69		416 040	71,01	4 047	0,97
- Versements des fondateurs ou								
consommation de dot. consomptible								
- Ressources liées à la générosité								
du public :								
Dons manuels					500	0,09	-500	-100,00
Mécénats								
Legs, donations et assurances-vie								
- Contributions financières								
Reprises sur amortissements, dép.,		15 054	2,17		46 862	8,00	-31 808	-67,88
provisions et transferts de charges								
Utilisations des fonds dédiés		27 013	3,90					######
Autres produits		7	0,00		2	0,00	5	
Total	Super.	692 160	100,00		585 908	100,00	106 253	18,13
CHARGES D'EXPLOITATION								
Achats de marchandises								
Variation de stocks					1			
Autres achats et charges externes		131 325	18,97		102 575	17,51	28 750	28,03
Aides financières								
Impôts, taxes et versements assimilés		21 131	3,05		9 574	1,63	11 557	
Salaires et traitements		423 207	61,14		354 067	60,43	69 140	19,53
Charges sociales		113 668	16,42		92 102	15,72	21 566	23,42
Dotations aux amortissements et		4 206	0,61		3 804	0,65	403	10,59
aux dépréciations								
Dotations aux provisions					- 1		7.000	
Reports en fonds dédiés		7 000	1,01					#######
Autres charges Total		3 746	0,54		7 290	1,24	-3 544	-48,61
Résultat d'exploitation		704 284	101,75		569 412	97,18	134 873	23,69
	41	-12 124	-1,75		16 496	2,82	-28 620	-173,50
PRODUITS FINANCIERS					i			
De participation					1			
D'autres valeurs mobilières et créances					J			
de l'actif immobilisé								
Autres intérêts et produits assimilés		995	0,14		874	0,15	121	13,81
Reprises sur provisions, dépréciations		1			- 1	- 1		- 1
et transferts de charge		- 1	- 1			- 1		1
Différences positives de change		1			1			
Produits nets sur cessions de V.M.P								
Total		995	0,14		874	0,15	121	13,81
CHARGES FINANCIERES								
Dotations aux amortissements, aux								
dépréciations et aux provisions								- 1
Intérêts et charges assimilées							1	
Différence négatives de change							I	
Charges nettes sur cession de V.M.P.								
Total		10,200 301	-10		CONTRACTOR OF		N - 12 C	OF SOM
Résultat financier		995	0,14	4	874	0,15	121	13,81

Voir en page 3 le rapport de Fiducial Expertise sur les comptes annuels



COMPTE DE RESULTAT (2/2)

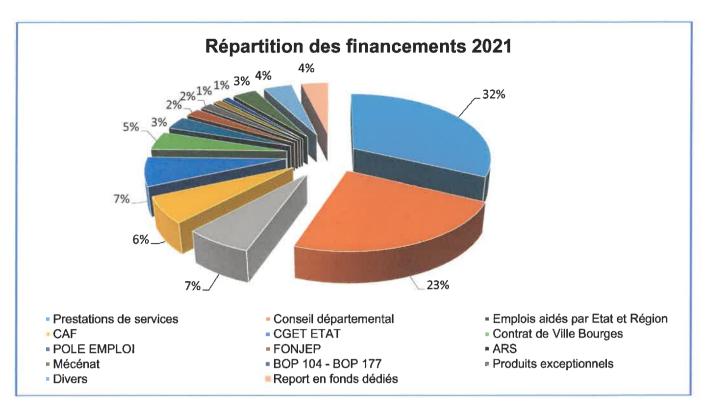
	du	01/01/2021	%	du	01/01/2020	%	Var. en val. an	nuelle
	au	31/12/2021	PE	au	31/12/2020	PE	en euros	%
RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS		-11 129	-1,61		17 370	2,96	-28 499	-164,07
PRODUITS EXCEPTIONNELS								
Sur opérations de gestion		653	0,09		1		653	#####
Sur opérations en capital		21 897	3,16				21 897	######
Reprises sur provisions, dépréciatio et transferts de charges								
Total	H	22 551	3,26	25-	45 J. C.		22 551	*****
CHARGES EXCEPTIONNELLES								
Sur opérations de gestion		343	0,05				343	######
Sur opérations en capital Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		27 013	3,90				27 013	######################################
Total		27 356	3,95				27 356	*****
RESULTAT EXCEPTIONNEL		-4 805	-0,69	F.			-4 805	uuuuu
Participation des salariés aux résultats Impôts sur les bénéfices								
TOTAL DES PRODUITS	Toley	715 706	No.		586 782	i Erei	128 924	21,97
TOTAL DES CHARGES		731 640	34		569 412		162 229	28,49
EXCEDENT OU DEFICIT		-15 934	-2,30		17 370	2,96	-33 304	-191,73
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE								
Dons en nature								
Prestations en nature								
Bénévolat		3 359			4 627		-1 268	-27,41
Total	TV S	3 359	No.		4 627		-1 268	-27,41
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE								
Secours en nature								
Mise à disposition gratuite de biens			- 1		- 1	- 1	- 1	
		1					I	
Mise à disposition gratuite de biens Prestation en nature Personnel bénévole Total		3 359			4 627		-1 268	-27,41

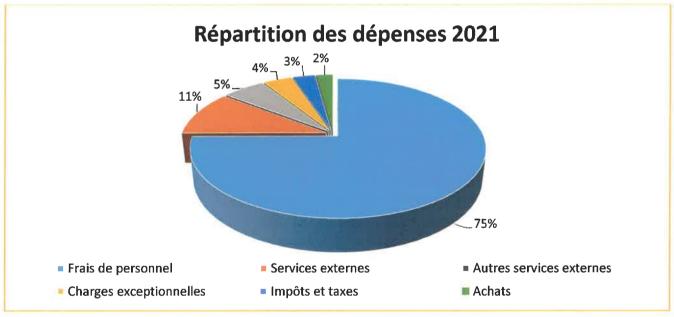


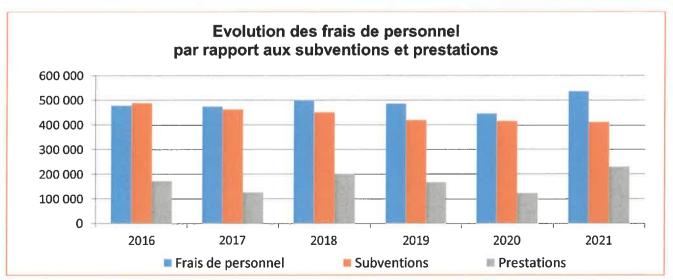
COMPTE DE RESULTAT DETAILLE AU 31/12/2021

	CHARGES	2021	2020	2019	Var. /2019		PRODUITS	2021	2020	2019	Var /201
60	ACHATS	15 774	13 371	21 843	-27,8%	70	PRESTATIONS DE SERVICES	229 815	122 259	166 482	38,0
	prestations de services	1 924	885	2 353			participations des usagers - AEA	20 877	13 589	50 707	
	achats fournitures non stockées	13 850	12 486	19 490			participations des usagers - ECOLE	414	724	862	
							autres prestations de services	131 323	56 619	48 702	
61	SERVICES EXTERNES	75 707	56 651	69 940	8,2%		prestation CAF CLAS - ECOLE	39 766	34 102	30 855	
	sous-traitance	4 912	1 750	8 968			prestations visas 3 en 1 - FORMATION	37 065	17 050	34 650	
	locations immobilières	15 071	12 814	15 249			prestations PRF RAN/FLE/FLVALPHA - FORI	MATION			
	locations mobilières	21 024	22 282	24 807			autres prestations de services				
	charges locatives	1 648	1 524	2 337			autres produits d'activités annexes - AEA	370	175	705	
	entretien et réparations	24 962	10 954	10 567		74	SUBVENTIONS	420 087	416 040	419 950	0,0
	assurance	7 552	6 863	7 688			ETAT - CGET	50 398			Ť
ı	documentation	537	464	324			ETAT - BOP 104	7 387	26 100		
T							MINIST. DE LA CULTURE / DRAC	2 000		3 500	
52	AUTRES SERVICES EXTERNES	39 845	32 554	35 313	12,8%		DROIT DES FEMMES	2 000		2 800	
80.0	rémunération intermédiaires et honoraires	25 718					ETAT-BOP177		9 371	1 339	
Ť	publicité, publications	50					JEUNESSE ET SPORTS	1 000		1 500	
	frais de déplacement	4 611	4 467	5 815			FONJEP	14 214			
7	missions et réceptions	64	150	1 587			ETAT - ARS	12 267	5 733	7 400	
t	frais de télécommunications et postaux	8 108	7 754	8 532			EMPLOIS AIDES	47 555		46 175	
Ŧ	services bancaires	361	302	324			CONSEIL DEPARTEMENTAL CHER	166 636			
-	frais divers	935	656	2 512			VILLE DE BOURGES	2 300		149 000	
-	IMPÔTS & TAXES	21 131	9 574		33,1%		CONTRAT DE VILLE - BOURGES	32 250		40 550	
,,,		9 352	5 732	9 612	33,170	-	CONTRAT DE VILLE - VIERZON	1 000		40 550	
-	impôts et taxes sur les salaires versements formation	11 069	3 842	6 270			BOURGES PLUS	3 000	-		
4		710	3 042	0210			COMMUNAUTE DE COMMUNES VIERZON	2 000	3 600		
	droit d'enregistrement et timbres FRAIS DE PERSONNEL		446 460	400 200	40 40/				24 500	22 500	-
100				486 308	10,4%		CAF	45 500	34 500	32 500	
	rémunérations des personnels		354 067				AUTRES - POLE EMPLOI	22 900		25 200	_
- 1	charges sociales	111 049	89 507	99 393			AUTRES - FONDATIONS	7 679	2 000	7 000	
	autres charges de personnel	2 619	2 595	3 307		-		100	- 4-	222	1
5	CHARGES DE GESTION COURANTE	3 746	7 290	3		75	PRODUITS DE GESTION COURANTE	192	747	263	
	charges de gestion courante	3 746	7 290	3			produits de gestion courante	192	747	263	
m	CHARGES FINANCIERES					76	PRODUITS FINANCIERS	995		952	
	charges financières					0 .	produits financiers	995	874	952	
7	CHARGES EXCEPTIONNELLES	27 356		142		77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	22 551		5 800	###
	charges exceptionnelles	27 356		142			produits exceptionnels	22 551		5 800	
	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	11 206	3 804	5 846	91,7%	78	PROVISIONS	27 583	1 635		
	dotations aux amortissements	4 206	3 234	4 211			reprises sur provisions d'exploitation	570	1 635		
	dotations aux provisions		570	1 635			report fonds dédiés	27 013			
	fonds reportés	7 000				79	TRANSFERT DE CHARGES	14 484	45 227	16 298	-11,1
							remboursements UNIFORMATION	3 100	1 500		
							indemnités activité partielle	1 291	38 300		
							transferts de charges IJ	10 092	5 427	16 298	
						10	RESERVE SUR FONDS PROPRES				
1							réserve de trésorerie dans fonds propres				
1	TOTAL DES CHARGES	731 640	560 412	635 277	15,2%		TOTAL DES PRODUITS	715 706	586 782	600 744	17 /
1	EXCEDENT	731 040	17 370	033 211	13,2 /0		DEFICIT	15 934	300 702	25 533	17,4
100	Emploi des contributions volontaires en nature	3 359	4 627	25 663		10-1	Emploi des contributions volontaires en nature	3 359	4 627	25 663	
	secours en nature										
- 1							secours en nature mise à disposition gratuite de biens et de				
	mise à disposition gratuite de biens et de prestations						prestations				
- 1	prestations			740			Freemann			740	
- 1	personnel bénévote	3 359	4 627	24 923			personnel bénévole	3 359	4 627	24 923	
		0 000		660 940		-	P	719 065			













KPMG SA 14 allée Charles Pathé ZAC de l'Echangeur - Bât C 18023 Bourges

Accueil et Promotion

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2021 Accueil et Promotion 18 Esplanade du Prado 18000 BOURGES

KPMG SA société française membre du réseau KPMG constitué de cabinets Indépendants adhérents de KPMG International Limited, une société de droit anglais (* private company limited by guarantee ").

SA Société de commissariat aux comptes Siège social : Tour EQHO 2 Avenue Gambetta CS 60055 92066 Paris La Défense Cedex 775726417 RCS NANTERRE





KPMG SA 14 allée Charles Pathé ZAC de l'Echangeur - Bât C 18023 Bourges

Accueil et Promotion

18 Esplanade du Prado 18000 BOURGES

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2021

À l'assemblée générale de l'association Accueil et Promotion,

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par l'assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'association Accueil et Promotion relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2021, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie "Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels" du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1er janvier 2021 à la date d'émission de notre rapport.

KPMG SA société française membre du réseau KPMG constitué de cabinets indépendants adhérents de KPMG International Limited, une société de droit anglais (*) private company limited by cuarante ")

SA Société de commissariat aux comptes Siège social : Tour EOHO 2 Avenue Gambetta CS 60055 92066 Paris La Défense Cedex 775726417 RCS NANTERRE







Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels 31 décembre 2021

Justification des appréciations

La crise mondiale liée à la pandémie de COVID-19 crée des conditions particulières pour la préparation et l'audit des comptes de cet exercice. En effet, cette crise et les mesures exceptionnelles prises dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire induisent de multiples conséquences pour les entreprises, particulièrement sur leur activité et leur financement, ainsi que des incertitudes accrues sur leurs perspectives d'avenir. Certaines de ces mesures, telles que les restrictions de déplacement et le travail à distance, ont également eu une incidence sur l'organisation interne des entreprises et sur les modalités de mise en œuvre des audits.

C'est dans ce contexte complexe et évolutif que, en application des dispositions des articles L.823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués et sur la présentation d'ensemble des comptes.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans les documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.





Accueil et Promotion

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels 31 décembre 2021

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Bourges, le 27 avril 2022

KPMG SA

Signature numérique de Jerome Decanter

Jérôme DECANTER

Associé



BUDGET PREVISIONNEL

ACCUEIL ET PROMOTION BOURGES

EXERCICE 2022



SECTEUR - ASSOCIATION

L	compte	CHARGES			compte	PRODUITS	
0	10.00	ACHATS	23 997,5	9: 7	0	PRESTATIONS DE SERVICES	250 08
i	604	prestations de services	3 661,0	o	70610	participations des usagers - AEA	29 16
E	606	achats fournitures non stockées	20 336,5	9:	70620	participations des usagers - ECOLE	50
				1	70628	autres prestations de services	107 77
1		SERVICES EXTERNES	69 886,0	2	70629	prestation CAF CLAS - ECOLE	40 23
	611	sous-traitance	6 000,0	0	70630	prestations visas 3 en 1 - FORMATION	22 20
T	6131	locations immobilières	16 234,3	2:	70631	prestations PRF RAN/FLE/FLI/ALPHA	45 69
-	6135	locations mobilières	19 120,0	Ų.	70640	FORMATION	1
H	614	charges localives	1 717,0	-	708	autres prestations de services	4 04
-	615	entretien et réparations	17 992,8	-	<u> </u>	autres produits d'activités annexes - AEA	48
-	616	assurance	8 354,4	-	740010	SUBVENTIONS ETAT - CGET	437 97
-	618	documentation	467,3	-1	740070		48 61
-		2001101122011	407,33	1	740020	ETAT - BOP 104	15 70
-		AUTRES SERVICES EXTERNES	40 562 76	, i	-	MINIST. DE LA CULTURE / DRAC	2 00
-	62261	rémunération intermédiaires et honoraires	40 562,70	-1	740040	DROIT DES FEMMES	2 00
-	623	publicité, publications	21 497,09	-i	740050	ETAT - BOP177	
	6241	frais de déplacement	3 429,4	•	740060	JEUNESSE ET SPORTS	
_	625		5 869,15		740070	FONJEP	14 21
-	626	missions et réceptions	1 133,46	4	740080	ETAT - ARS	10 40
_	627	frais de télécommunications et postaux	6 983,31		7408	emplois aidés	47 65
_		services bancaires	255,25	-	743020	CONSEIL DEPARTEMENTAL CHER	168 63
_	628	frais divers	1 395,00	-	743030	VILLE DE BOURGES	10 00
_	004	IMPÔTS & TAXES	18 100,99	•	743040	CONTRAT DE VILLE - BOURGES	35 31
	631	impôts et taxes sur les salaires	10 954,96	SI -	743050	AUTRES COMMUNES	
_	633	versements formation	7 146,03	j	743060	BOURGES PLUS	3 00
	635	droits d'enregistrement et timbres		<u>.</u>	744010	CAF	44 74
		FRAIS DE PERSONNEL	556 722,90	i	744020	AUTRES - POLE EMPLOI	25 30
_	641	rémunérations des personnels	439 673,63	i	745	AUTRES - FONDATIONS	10 40
	645	charges sociales	113 280,27	i			
	647	autres charges de personnel	3 769,00	i	i		
		CHARGES DE GESTION COURANTE	2 500,00	75		PRODUITS DE GESTION COURANTE	
	65	charges de gestion courante	2 500,00	i	75	produits de gestion courante	
		CHARGES FINANCIERES	*	76	·	·	
-	66	charges financières		, /o		PRODUITS FINANCIERS	
		CHARGES EXCEPTIONNELLES		77	76	produits financiers	
	67	charges exceptionnelles		"		PRODUITS EXCEPTIONNELS	
		DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS			77	produits exceptionnels	
		ET PROVISIONS	3 093,00	78	•	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	17 962
	681	dotations aux amortissements	2 493,00		787	reprises sur provisions d'exploitation	
	682	dotations aux provisions	600.00			report de ressources affectées et non utilisées	
	JUE .	ACTIONS ON PIONSIONS	600,00		789	sur exercices antérieurs	17 962
_				79		TRANSFERT DE CHARGES	2 760
_					7911	rem boursements UNIFORMATION	2 760
_				_	7912	indemnités Activité Partielle	
-				10	7913	transfert de charges U	
				10		RESERVE SUR FONDS PROPRES	6 080
					106	réserve de trésorerie dans fonds propres	6 080
		TOTAL DES CHARGES	714 863,20	- ,		TOTAL DES PRODUITS	714 863
100		EXCEDENT	0,02			DEFICIT	
		Emploi des contributions volontaires en nature	29 746,00	87		Emploi des contributions volontaires en nature	29 746
	860	secours en nature		-0	870	secours en nature	
		mise à disposition gratuite de biens et de		- 1		mise à disposition gratuite de biens et de	
_	001	prestations			871	prestations	
_		prestations					
	864	personnel bénévole	29 746,00	1	875	personnel bénévole	29 746
		TOTAL DES CHARGES	744 609,20	5		TOTAL DES PRODUITS	744 609

Budget version 1 établi le 09/11/21



ANNEXES





COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

(Assemblée Générale du 27/05/2021)

BUREAU

élu au cours de la réunion du C.A. du 27/05/2021

PRESIDENT:

Monsieur Saadane BENSIZERARA

TRESORIERE:

Madame Claude ANDANSON

SECRETAIRE:

Monsieur Philippe ANDANSON

MEMBRES

Monsieur Michel CHANTELOUP

Monsieur Hamadi MOUELHI

Madame Marie-Thérèse PETIT

Madame Nicole PETIT

Madame Michelle ROYEZ





BENEVOLES 2021

SALARIES 2021

DIRECTION:

NOC FARRERA Sophie -départ 20/05/21 DEGDOUG Dalila -arrivée 01/09/21

Administration-Comptabilité:

BELO Maria da Graça FARHAN Chahnaise GEVREY Renaud

CENTRE DE FORMATION

ANDANSON Claude ANDANSON Philippe HUGON Anne NIVET Philippe

FORMATION LINGUISTIQUE:

DA CRUZ Marianne, coordinatrice BAILLY Maryline BOULAY Catherine DE SOUZA GUIMARAES Lucas LOPEZ Alba MARTIN Patricia

CENTRE DE RESSOURCES:

DA SILVA Dominique TAOUFIQ Said TURAN Nezaket

AUTO-ECOLE ASSOCIATIVE

CHANTELOUP Michel
DELORME François
LAMOUROUX Jean-Paul
PETIT Marie-Thérèse

AUTO-ECOLE ASSOCIATIVE:

BONIN Thierry, coordinateur AUDINEL Valérie -départ 31/10/21 GIORDANO Aurore LEMKHAYER Aurélie -arrivée 02/11/21 PETITNICOLAS Raphäel -15/09/21-17/12/21

SECTEUR ECOLE

ANDANSON Claude
ANDANSON Philippe
BRAZ DA COSTA Arantxa
ISAUTE Chris
OUALI Mona
PINSON Françoise
PONCIOUX Catherine
SAINTON Martine

SECTEUR ECOLE:

DA SILVA Dominique, coordinatrice
BOUCULAT Sylvie
BURGEVIN Patrick
DELMARRE Mathieu
DURAND Laurenne
GENC Luana
GUESMI Magalie
MACHADO Cécile
OUALI Saada
PILLET Stéphanie
RENAULT Caroline
ROGER Gabriel
SKOWRONSKI Quentin
TRIHAN Briac



#aidonsnosetudiants

Rawad, réfugié syrien installé à Bourges, va cuisiner gratuitement pour 150 étudiants

Publié le 25/03/2021 à 07h00



RAWAD ALASAAD Patron du food-truck Falafel & chicken

Aider 150 étudiants en offrant à chacun un repas et un colis de produits d'hygiène. L'association Esprit Libre, installée à Bourges, et Rawad Alasaad, un réfugié syrien à la tête de son food-truck, sont en passe de relever ce défi solidaire d'envergure.

Des repas et des produits d'hygiène pour 150 étudiants. Le 1er avril, en fin d'après-midi, l'association culturelle Esprit Libre ira à la rencontre de la jeunesse, en organisant cette distribution d'ampleur dans les quartiers nord de Bourges, à Turly, à proximité de l'IUT et du Crous. Si Esprit Libre pilote l'opération, Rawad Alasaad est à la manœuvre, derrière les fourneaux.

Aux commandes, depuis fin août, de Falafel & chicken, un food-truck qui se gare les mercredi, jeudi, samedi et dimanche sur les marchés berruyers et embaume les allées avec ses shawarmas et ses kebbés, ce réfugié syrien a décidé d'apporter sa pierre à l'édifice.

« Rawad est quelqu'un qui a le cœur sur la main. La France lui a ouvert les portes, il veut lui rendre à son tour service » « On lui fournit la matière première et c'est lui qui, gentiment, va cuisiner pour les étudiants », résume Rachid Azouigui, en charge de la communication du centre Les Jardins vertueux, entité installée dans le quartier berruyer de l'Aéroport regroupant l'association culturelle Esprit libre et une association cultuelle musulmane.

Le rapprochement entre les deux hommes s'est fait par l'intermédiaire de Saïd, médiateur social à Accueil et promotion, structure qui accompagne Rawad Alasaad depuis son arrivée en France il y a cinq ans, fuyant « l'horreur » du conflit syrien ayant décimé sa famille. « Rawad est quelqu'un qui a le cœur sur la main, résume Saïd. La France lui a ouvert les portes, il veut lui rendre à son tour service. »

« S'il faut faire 300 repas et organiser cette opération deux fois par mois, il n'y a pas de problème. On peut compter sur moi. »

Père célibataire d'une petite fille de trois ans, Rawad Alasaad n'a « pas hésité une seconde » à se retrousser les manches quand l'idée de la collaboration lui a été soumise. « Les jeunes, c'est l'avenir, il ne faut pas les laisser tomber », lance-t-il.

Comptable de formation reconverti en spécialiste des cuisines syriennes et libanaises, il est même prêt à aller plus loin encore : « S'il faut faire 300 repas et organiser cette opération deux fois par mois, il n'y a pas de problème. On peut compter sur moi. »

Un appel aux dons pour des produits d'hygiène

Pour compléter l'aide apportée aux étudiants, Esprit Libre lance en parallèle une collecte de produits d'hygiène. « C'est une opération que l'on organise régulièrement et dont on maîtrise la logistique, reprend Rachid Azouigui. Des textos sont envoyés à nos sympathisants et l'on sait qu'en deux-trois jours, grâce à des permanences, on récolte une grande quantité de dons. »

Déodorant, dentiffice, gel douche, shampoing, serviette hygiénique... devraient affluer jusqu'à Esprit Libre qui élargit son appel à l'ensemble de la population. « Ce sont des produits qui on un coût et que, malheureusement, tous les jeunes sans grandes ressources ne peuvent pas supporter, surtout dans cette période difficile. Tous les gestes sont les bienvenus pour sortir de la galère les étudiants nécessiteux. »

Pratique. Les personnes souhaitant faire un don en produits d'hygiène à l'association Esprit Libre, ainsi que les étudiants souhaitant profiter d'un bon valable le 1er avril peuvent téléphoner au 06.67.43.76.76.

Benjamin Gardel - benjamin.gardel@centrefrance.com



6/04/2021

ASSOCIATION Accueil et promotion poursuit sa mission

Former et bien intégrer

lls sont Afghans, Syriens, Albanais, Espagnols, Italiens, Soudanais, Éthiopiens et viennent régulièrement à Accueil et promotion, route de Saint-Michel, à Bourges.

L'association a été créée en 1965 avec l'arrivée des Portugais et Espagnols afin de favoriser leur intégration sociale et professionnelle avec l'apprentissage du Français.

Un millier de personnes par an

Jean-Paul Lamoureux, président d'Accueil et Promotion depuis octobre dernier, concède que la Covid a réduit les capacités d'accueil de la structure. « Nous sommes passés de 80 à une quinzaine à la fin de l'année mais nous avons revu les jauges et l'association affiche complet, notamment pour le centre de formation pour adultes qui apprend le français sur plusieurs niveaux », indique-t-il.

Accueil et promotion c'est aussi un centre ressources immigration-intégration avec un médiateur social et un interprète trilingue pour aider dans les démarches administratives.

« L'association emploie une douzaine de perma-



nents et autant de contrats précaires qui assurent l'accompagnement scolaire » calcule le président.

L'accompagnement scolaire, ou l'aide aux devoirs, est aussi un volet important. Il concerne notamment des élèves de CE1 à CM2 des écoles des Barbottes et des Pressavois.

Autre activité depuis 2015, l'auto-école associative qui permet de passer le permis de conduire et de l'obtenir pour une trentaine d'entre eux.

Accueil et promotion dispose de quatre salles dont une pour l'apprentissage du code de la route. L'association a aussi des véhicules adaptés pour apprendre à conduire.

« Chaque année, on peut dire qu'un millier de personnes passent par Accueil et promotion », assure Jean-Paul Lamoureux.

Le fil conducteur de son action est la lutte contre l'exclusion et le racisme, la formation, la solidarité et l'intégration des personnes étrangères ou d'origine étrangère.

François Lesbre françois.lesbre@centrefrance.com

